



B U D A P E S T I Ü G Y V É D I K A M A R A

ELNÖKSÉG

A BUDAPESTI ÜGYVÉDI KAMARA ELNÖKSÉGE 2016.ELN. 470/13/55. SZÁMÚ HATÁROZATA

AZ ÜGYVÉD IRODAHELYISÉGÉNEK MEGFELELŐSÉGÉRŐL

Az Üt. 12.§ (2) bek. c) pontjában és az Alapszabályban szereplő felhatalmazás alapján a Budapesti Ügyvédi Kamara Elnöksége az ügyvéd irodahelyiségének megfeleléséről szóló határozatainak egységes szerkezetű szövegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Az ügyvédi tevékenységhez nélkülözhetetlen feltétel, hogy az ügyvédi az ügyvédi hivatáshoz minden tekintetben méltó helyiségekben és eszközökkel működjön, amelyek alkalmasak a korszerű és kulturált ügyfélmunka, ügyfélfogadás és a titoktartási kötelezettség biztosítására is. Az irodahelyiség és az iroda maga rendelkezzen minden technikai feltétellel is, mely a színvonalas munkát biztosítja.

Kívánalom, hogy az ügyfélfogadás lehetőleg ne az ügyvéd lakásával összefüggő helyiségcsoportban történjen.

1. a) Amennyiben a székhelyül szolgáló irodahelyiség nem lakás céljára szolgáló helyiségcsoportban van, ideértve azt is, ha az ügyvédi tevékenységet olyan lakásban folytatják, amely kizárólagosan irodai célokat szolgál, az ügyvéd által használt irodahelyiség akkor tekintendő megfelelőnek, ha:

- i. természetes fényvel ellátott,
- ii. külön dolgozószoba és mind a dolgozószobától, mind a nem kizárólagosan ügyvédi tevékenység céljára használt helyiségtől elkülönült váróhelyiség biztosított, és
- iii. az ügyfelek részére a mellékhelyiség használata is rendelkezésre áll, valamint
- iv. a kizárólag ügyvédi célra használt helyiség területe eléri a 15 m²-t ide nem értve a mellékhelyiségeket, konyhát, teakonyhát, irattárat, könyvtárat, valamint a titkárnők, adminisztrátorok és más, adminisztratív munkatársak elhelyezését szolgáló területet.

b) Amennyiben a helyiségcsoportban több ügyvéd dolgozik, úgy az irodahelyiség akkor megfelelő, ha az egy ügyvédre jutó átlagterület a fenti számítás és kritériumok szerint legalább a 15 m²-t eléri. Javasolt elhelyezés az önálló dolgozószoba. Egy ügyvéd legfeljebb egy másik ügyvéddel vagy két foglalkoztatottal helyezhető el közös dolgozószobában. Az egy ügyvédre eső dolgozószobai terület ebben az esetben sem lehet 7 m²-nél kisebb. Abban az esetben, ha valamennyi ügyvéd részére elkülönített dolgozószoba nem áll rendelkezésre, akkor is biztosítani kell azt, hogy az ügyfelek az ügyvéddel zavartalanul tárgyalhassanak. Ezt akár az ügyfélfogadás időbeli elhatárolásával, akár külön tárgyalóhelyiség létesítésével célszerű megoldani.

c) Nem lakás céljára létesített vagy fenntartott helyiségcsoportban kamarai tag (ügyvéd) munkaasztala nem helyezhető el un. irodai nyílt térben („open space”).

2. A nem lakás céljára szolgáló helyiségcsoportban működő ügyvéd irodája vagy ügyvédi iroda a fenti feltételeken túlmenően akkor tekinthető megfelelőnek, ha az iroda olyan épületben van, ahol az ügyvédet felkereső személy kívánságára a személyazonosság mellőzésével történő bejutást biztosítani lehet. Nem engedélyezhető ügyvédi iroda működése államhatalmi, közigazgatási, önkormányzati, igazságügyi és oktatási intézmény kizárólagos céljára szolgáló középületben.

3. A lakás céljára is használt helyiségcsoportban működő ügyvéd irodája vagy ügyvédi iroda akkor megfelelő, ha az ügyvéd dolgozószobája és a várakozóhelyiség megközelítése az ügyfelek részéről a ténylegesen lakás céljára használt helyiségek (ideértve a lakószobát és a vizes helyiségeket, de ide nem értve az előszobát) igénybevétele nélkül lehetséges, és a kizárólag ügyvédi működés céljára használt összterület eléri a legalább a 15 m²-t.

Amennyiben egy lakás céljára használt helyiségcsoportban több ügyvéd tevékenykedik, az egyéb feltételek figyelembevétele mellett szükséges, hogy egy ügyvéd részére legalább 12 m²-nyi kizárólag ügyvédi irodai célra használt terület jusson.

4. Az ügyvédnek adatbiztonságos (jelszóval vagy más módon védett) számítógéppel (számítástechnikai hozzáféréssel), vezetékes- és/vagy mobiltelefon elérhetőséggel, egyéniesített elektronikus küldemény fogadására és küldésére alkalmas elektronikus eszközzel, valamint e-mail címmel kell rendelkeznie.

5. Az európai közösségi jogászt és a külföldi jogi tanácsadót a helyiség megfelelősége szempontjából minden tekintetben ügyvédként kell figyelembe venni.

6. Az irodahelyiség jogszerű használatát igazolni kell. Amennyiben a használati jogot biztosító szerződéshez a használatba adón túl harmadik személy hozzájárulása is szükséges, az engedélyt a kamarai engedélyeztetési eljárás során csatolni kell.

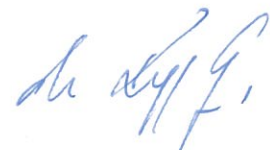
7. A Kamara által engedélyezett ügyvédi irodahelyiséget olyan módon kell megjelölni, hogy azt az ügyfelek, illetve a postai kézbesítők biztonsággal felismerhessék.

8. Az alirodára a székhelyre előírt rendelkezések alkalmazandóak az alábbi eltéréssel.

Az ügyvéd, illetve az ügyvédi iroda több alirodát is tarthat fenn.

Alirodaként bejegyezhető annak az ingatlannak a természetbeni címe is, amelyben az ügyvéd eseti jelleggel jogosult az ügyfelek fogadására alkalmas helyiség használatára.

Bejegyezhető alirodaként az a helyiség is, ahol legalább 12 m² nem áll rendelkezésre ügyvédi tevékenység céljára, ott azonban ügyfélfogadás nem történhet és oda ügyvédi székhelyet bejegyezni nem lehet.



Irattárolásra külön aliroda létesítése nem engedélyezhető. Amennyiben az ügyvéd kizárólag irattárolásra kíván önálló helyiséget használni, annak jogszerű használatát a Kamara részére igazolnia kell. Az irattári helyiség címét, szakcég igénybevétele esetén a szakcég adatait a Kamara a bejelentés alapján nyilvántartásba veszi.

9. Amennyiben az ügyvéd vagy az ügyvédi iroda alkalmazott ügyvédet, alkalmazott európai közösségi jogászt, illetve ügyvédjelöltet foglalkoztat, úgy minden jogász foglalkoztatott után 6-6 m²-t kell az egyébként a jelen szabályzat szerint minimálisan szükséges területhez hozzáadni ahhoz, hogy a székhely bejegyezhető, illetve az alkalmazott ügyvéd, alkalmazott európai közösségi jogász, ügyvédjelölt felvétele megengedhető legyen. Ebből a szempontból az egy helyiségcsoportban dolgozó alkalmazott ügyvédeket, alkalmazott európai közösségi jogászokat illetve ügyvédjelölteket össze kell számítani.

10. Mind a lakásban, mind a nem lakás céljára szolgáló helyiségben működő ügyvédi irodának biztosítani kell az ügyvédi iratok megfelelő tárolásának és az irattárolásának a lehetőségét.

Az irattárolás módja akkor megfelelő, ha az ügyvéd, ügyvédi iroda az iratokat más által hozzá nem férhető módon az ügyvédi titok megtartásának biztosításával kezeli, és azokhoz az irattal rendelkező szükség esetén hozzájuthat.

11. A jelen elnökségi határozatnak megfelelő irodahasználat több ügyvéd között időbeli megosztással is létesíthető.

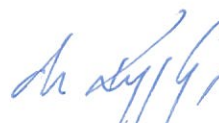
12. A korábban engedélyezett ügyvédi irodahelyiségek megfelelőségét ez az elnökségi határozat szabályzat nem érinti. A 2002.Eln.470/10/6. és a 2013.Eln.470/5/18. számú elnökségi határozat a mai napon hatályát veszti.

13. A Budapesti Ügyvédi Kamara a jelen szabályzatban foglaltakat ellenőrzi és az abban foglaltak be nem tartása esetén hivatalból megindítja a megfelelő eljárást, mely végső esetben a kamarai tagság igazgatási úton történő megszüntetését eredményezheti.

Budapest, 2016. október 03.


dr. Réti László
elnök




dr. Papp Géza
főtitkár